

AKTIV BYGG AS

HMS ÅRSRAPPORT

2022



FORORD

Visste du HMS er en menneskerettighet?

Helse og sikkerhet på jobben er ikke valgfritt, men et krav. I 2022 ble et trygt og sunt arbeidsmiljø anerkjent som en grunnleggende menneskerettighet av Den Internasjonale Arbeidsorganisasjonen (ILO).

SYSTEMATISK HMS-ARBEID

Gjennom systematisk HMS arbeid skal vi skape et arbeidsmiljø som gir grunnlag for en helsefremmende og meningsfylt arbeidssituasjon, trygghet for fysiske og psykiske skadevirkninger, trygge ansettelsesforhold og likebehandling.

Arbeidsmiljø handler om hvordan arbeid planlegges, organiseres og gjennomføres, og bygger på internkontrollforskriftens krav om et kontinuerlig og systematisk HMS-arbeid som er i tråd med vår overordnede HMS-målsetting og kravene i arbeidslivet.

Aktiv skal tilfredsstille miljømål for indre og ytre miljø, innkjøp, transport og avfall.

Klima og miljøvennlige prosjekter blir stadig mer etterspurt. Vi satser på flere ombruksprosjekter i samarbeid med våre samarbeidspartnere. Aktiv har satt konkrete mål for utslippskutt og avfallsreduksjon.

I utførelsen av vårt arbeid skal vi prioritere

sikkerhet først, deretter kvalitet, framdrift og økonomi

Vektlegging av samarbeid på tvers i organisasjonen er derfor viktig.

Virksomheten skal arbeide aktivt i alle ledd for:

- Å skape trivsel på arbeidsplassen
- Å forbygge helseskader og arbeidsulykker
- At driften skal gi minst mulig påvirkning på ytre miljø
- Å utvikle ett trygt og sikkert arbeidsmiljø
- Å sikre at lover og forskrifter for HMS oppfylles
- At produkter og tjenester skal være sikre for våre kunder.

For å nå disse målene er vi avhengige av at hele virksomheten er kjent med og bidrar i vårt kontinuerlige og systematiske HMS-arbeid. Alle ansatte skal være satt inn i vårt HMS-system.

I tillegg skal det foretas revidering og gjennomgang av HMS-målsetningene årlig for å vurdere måloppnåelse, samt behov for å sette nye HMS-målsetninger for virksomheten.

Det jobbes godt og systematisk med HMS-arbeid i Aktiv Bygg AS.

StartBank-Achilles har gjennomført en revisjon med fokus på selskapets HMS og Kvalitetsstyringssystemer. Samsvar og eventuelle avvik ble identifisert i revisjonen gjennom intervju, gjennomgang av styrende dokumentasjon, prosesser og prosedyrer samt registreringer. Aktiv fikk en score på 99%.

Vi konsulterer Arbeidstilsynet for veiledning og bruker aktivt Arbeidsmiljøloven og får automatiske oppdateringer iht. lovendringer fra Simployer sine nettbaserte sider.

Enhver har iht. åpenhetsloven ved skriftlig forespørsel rett på informasjon om hvordan vår virksomhet håndterer faktiske og mulige negative konsekvenser knyttet til menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i våre leverandørkjeder. Dette omfatter både generell informasjon og informasjon knyttet til en særskilt vare eller tjeneste som virksomheten tilbyr. Info er lagt ut på våre nettsider.

Aktiv bruker Experian/Startbank som redskap for å evaluere våre underleverandører. Informasjonen samles og holdes oppdatert, og er lett tilgjengelig for sjekk av alle i bedriften. Et eksternt uavhengig firma tar stikkprøver på byggeplasser for å påse at alle har HMS kort, er innregistrert og har riktig kompetanse til å utføre arbeidsoppgaver som krever kursbevis.

Aktiv Bygg har i 2022 hatt en svak nedgang i omsetning fra 2021. Omsetningen i firmaet ble i 2022 på 339.0 mill. kroner mot 364.0 mill. kroner i 2021. Årsresultatet før skatt i 2022 ble 10.4 mill. kroner, mot 14.4 mill. kroner i 2021. Likviditet situasjonen, rentabiliteten, resultatet og egenkapitalprosenten er god. Det forventes at omsetningen stabiliseres eller økes i 2023.

I 2022 hadde vi 3 personer som jobbet med HMS og vi har et engasjert verneombud som deltok på utvalgte vernerunder/møter og på revisjoner.

Vi har valgt å ikke ha verneombud på prosjektene, men har en sterk administrasjon sentralt, og ett verneombud som vi har månedlige oppfølgingsmøter med.

Gjennom systematisk HMS arbeid skal vi skape et arbeidsmiljø som gir grunnlag for en helsefremmende og meningsfylt arbeidssituasjon, trygghet for fysiske og psykiske skadevirkninger, trygge ansettelsesforhold og likebehandling.

Vi har avsatt mye tid og ressurser til HMS arbeidet og sammen med våre ansatte, ledelse og samarbeidspartnere har vi jobbet tett sammen for å komme gjennom pandemien i begynnelsen av 2022 på en best mulig måte.

Tiltak 2022

- Revisjon HMS og Kvalitetsstyringssystem Achilles-Startbank (hvert 2 år).
- Resertifisering Miljøfyrtårn (hvert 3 år) og Årlig Klimarapportering.
- Rapporteringsmøter (HR/Økonomi/HMS).
- Oppfølging av sykefravær/helseundersøkelse/behandlingsforsikring.
- Gratis tilgang for våre ansatte til en nettbasert psykologtjeneste og behandlingsprogram uten legehenviing, gjennom tjenesten Online mental helsehjelp.
- Oppfølging avvik (RUH, Personskader).
- Rapportering bærekraft i prosjekter.
- Utarbeidet Åpenhetsloven.
- Kurs iht medarbeidere sine arbeidsoppgaver som et opplæringsselement.
- Oppfølging av lærlinger med Opplæringskontor, Daglig Leder, Admin, HMS og Verneombud.
- Pressemeldinger, info ut til ansatte på Aktiv sine digitale plattformer.
- Julegratiale til alle ansatte.
- Donert beløp til veldedige formål.
- Sponsing av idrettslag, betaling av kontingent ved deltagelse idrett.
- Bærekraftige gaver til våre ansatte i form av mat eller drikke.
- Frukt på jobben.
- Sosialt samvær, deriblant reise ansatte med følge til Lofoten.
- Tilgang til å spille bordtennis daglig, på hovedkontoret.

Våre satsingsområder for 2023

- Opprettelse AMU utvalget.
- Kartlegging Psykososialt Arbeidsmiljø.
- Helseundersøkelse i samarbeid med Bedriftshelsetjenesten.
- Ergonomi på arbeidsplassen.
- Forbedring av medarbeidersamtaler.
- Virksomhetens organisasjon, ansvar, oppgaver og myndighet for oppgaver fordeles.
- Digitalisering, utvikling av elektroniske verktøy for sporbarhet prosjektstyring og HMS.
- HMS-kompetanse blant ansatte og ledere på alle nivå, med fokus på grunnleggende forståelse for at belastning på ytre miljø minimeres.
- Kontroll og utvikling av bedriftens prosesser og rutiner.
- Kursing ansatte, kompetanseheving databehandling.
- Avfallshåndtering.
- Redusering av samlet CO2 utslipp på energibruk, transport og restavfall.
- Klimarapportering Miljøfyrtårn.
- Rapportering Bærekraft i prosjekter.
- Ombruk av byggematerialer.
- Utvikle medarbeidere fra egen organisasjon.
- Se etter nye forretningsområder.
- Utvide med flere lærlinger.

Periode 2022

Vi har to lærlinger per i dag og vi satser på å få flere inn hos Aktiv.

HMS Team har bistått 37 prosjekter med vernerunder.

Total vernerunder på prosjekter:	299	
HMS-AMU møter m/verneombud	8	(delvis utsatt pga pandemien)
Kursing forskjellige tema (se side 11)	12	
HMS info dag ansatte	2	
All-møter	2	

Det er viktig at flest mulig i bedriften bidrar til HMS-arbeidet. Vi er avhengig av innspill og samarbeidet med alle dere.

Har du innspill, forslag eller spørsmål angående HMS vennligst ta kontakt med:

Ole-Ivar Bjørkamo	Daglig Leder	tel 414 81 000	e-post oib@aktivbygg.no
Kathleen V. Johansen	HMS Leder	tel 469 20 807	e-post kathleen@aktivbygg.no
Sonata Knizikeviciene	HMS Koordinator	tel 919 01 539	e-post sonata@aktivbygg.no
Erik Austdahl	HMS Koordinator	tel 916 44 359	e-post erik@aktivbygg.no
Mathias S. Ottesen	HMS Koordinator	tel 406 75 839	e-post mathias.ottesen@aktivbygg.no
Tor Lundquist	Verneombud	tel 909 26 982	e-post tor@aktivbygg.no

Din sikkerhet er ditt ansvar
Er du usikker skal situasjon vurderes (SJA)
Kan ikke jobben gjøres sikkert skal den ikke gjøres
Samarbeid med andre, si ifra ved manglende sikkerhet
Hendelser og avvik rapporteres og håndteres (avviksskjema)
Følg smittvernsregler, vi vil ikke smitte andre

Dette gjelder for alle våre ansatte, og for de som leverer tjenester på vegne av Aktiv Bygg AS

Nøkkeldata for Aktiv Bygg AS (arkivert 2.4. Strategiplan 2023 - 2025)

For å fa et godt og trygt arbeidsmiljø kreves et systematisk og kontinuerlig HMS-arbeid. I dette ligger evne til å prioritere, sette klare mål, vedta satsningsområder, utarbeide handlingsplaner, innføre retningslinjer og stille krav til rapportering.

Risikovurdering, avvikshåndtering og vernerunder danner grunnlag for dokumentert systematisk HMS-arbeidet.

Strategiplan 2023

Aktivitet	Mål	Måling	Verktøy	Ansvar	Kommentar
Omsetning	315.0 mill	Måned	Økonomirapport	Ledelsen	Krav årlig vekst over 5%
Driftsresultat	12.6 mill	Måned	Økonomirapport	Ledelsen	Krav driftsresultat over 4%
Driftsresultat i %	4%	Måned	Økonomirapport	Ledelsen	Øke til minimum 4 % før skatt
Sykefravær	4%	Måned	Lønssystemet	Kjersti	Månedlig innrapportering
Med. samtale	100%	Årlig	Rapport admin.	Kjersti	Alle skal ha hatt samtale innen februar
Med. undersøkelse	80%	Årlig	Rapport admin.	Kjersti	80% svarer bra eller svært bra på samtlige spørsmål i undersøkelse
Opplæring	100%	Kvartal	Rapport admin.	Kjersti	Alle skal ha ett opplæringselement årlig
Skaderapport	0 – skader	Måned	HMS-rapport	Kathleen	0 – toleranse for skader/ulykker
RUH	Innrapportering alle prosjekter	Måned	HMS-rapport	Kathleen	Ansatte/UE informeres om viktighet
SJA	0 - hendelser	Måned	HMS-rapport	Kathleen	SJA rapport innrapporteres
Avvik*	Behandles/ signeres innen 5 dager	Måned	HMS-rapport	Kathleen	*Avvik for RUH, avfallsplan
CO2 utslipp	Årlig reduksjon med 100kg CO2 per omsatt million	Årlig	Miljøfyrtårn	Kathleen	Årlig Klima- og Miljørapportering
Kildesortings- grad	90%	Måned	HMS-rapport	Kathleen	Samarbeid med Løvås
Ombruk, resirkulering rivingsprosjekter	4 eller flere prosjekter	Årlig	Prosjektering	Ledelse	Planlegging gjenbruk, mellomlagring
Fossile biler (person-varebiler) erstattes med El-biler	2-3 el-biler årlig	Årlig	Miljøfyrtårn	Kathleen	Årlig Klima- og Miljørapportering

Strategiplan mot 2025

Aktivitet	Mål	Måling	Verktøy	Ansvar	Kommentar
Omsetning	331. Mill	Måned	Økonomirapport	Ledelsen	Krav årlig vekst over 5%
Driftsresultat	17 mill	Måned	Økonomirapport	Ledelsen	Krav driftsresultat over 4%
Driftsresultat i %	5%	Måned	Økonomirapport	Ledelsen	Øke til minimum 5 % før skatt
Sykefravær	4%	Måned	Lønssystemet	Kjersti	Månedlig innrapportering
Med. samtale	100%	Årlig	Rapport admin.	Kjersti	Alle skal ha hatt samtale innen februar
Med. undersøkelse	80%	Årlig	Rapport admin.	Kjersti	80% svarer bra eller svært bra på samtlige spørsmål i undersøkelse
Opplæring	100%	Kvartal	Rapport admin.	Kjersti	Alle skal ha ett opplæringselement årlig
Skaderapport	0 – skader	Måned	HMS-rapport	Kathleen	0 – toleranse for skader/ulykker
RUH	Innrapportering alle prosjekter	Måned	HMS-rapport	Kathleen	Ansatte/UE informeres om viktighet
SJA	0 – hendelser	Måned	HMS-rapport	Kathleen	SJA rapport innrapporteres
Avvik*	Behandles/ signeres innen 5 dager	Måned	HMS-rapport	Kathleen	*Avvik for RUH, avfallsplan
CO2 utslipp	Årlig reduksjon med 100kg CO2 per omsatt million	Årlig	Miljøfyrtårn	Kathleen	Årlig Klima- og Miljørapportering
Kildesortings- grad	90%	Måned	HMS-rapport	Kathleen	Samarbeid med Løvås
Ombruk, resirkulering rivingsprosjekter	10 eller flere prosjekter	Årlig	Prosjektering	Ledelse	Planlegging gjenbruk, mellomlagring
Fossile biler (person-varebiler) erstattes med El-biler	2-3 el-biler årlig	Årlig	Miljøfyrtårn	Kathleen	Årlig Klima- og Miljørapportering

Sykefravær

Nøkkelområder	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	MÅL 2022
Sykefravær	2,9	6,2	5,2	5,7	4,7	4,4	5,5%	<4%

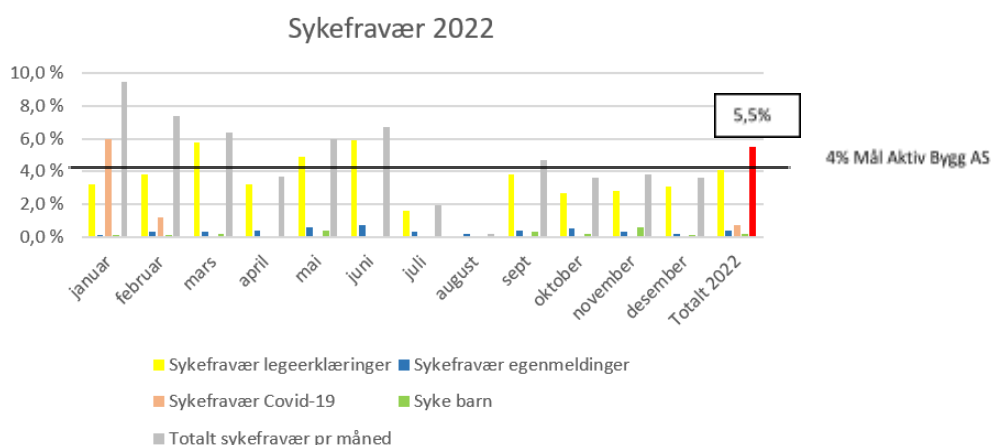
Sykefraværet er meget lavt for 2022. Totalt fravær i Aktiv på 5,5% inkludert Covid-19-fravær på 0.6% og registrerte egenmeldinger på 0,4%.

Via vår behandlingsforsikring har de som har gjennomgått en operasjon fått rask behandling og kom seg forttere tilbake i jobben.

For de som trenger litt ekstra støtte har Aktiv sine ansatte i tillegg til behandlingsforsikring gratis tilgang til en nettbasert psykologtjeneste og behandlingsprogram uten legehenviing, gjennom tjenesten On-line mental helsehjelp.

Sykemeldinger m/legeerklæring	381 dager
Fravær egenmeldinger	43 dager
Sykefravær Covid-19	66,5 dager
Syke barn	20,5 dager
Total sykedager sammenlagt	511 dager
Sykemeldinger m/legeerklæring	4,1 prosent
Fravær egenmeldinger	0,4 prosent
Covid-19 fravær	0,7 prosent
Syke barn	0,2 prosent
Fravær alle sykedager	5,5 prosent

	januar	februar	mars	april	mai	juni	juli	august	sept	oktober	november	desember	Totalt 2022
Sykefravær legeerklæringer	3,2 %	3,8 %	5,8 %	3,2 %	4,9 %	5,9 %	1,6 %	0,0 %	3,8 %	2,7 %	2,8 %	3,1 %	4,1 %
Sykefravær egenmeldinger	0,1 %	0,3 %	0,3 %	0,4 %	0,6 %	0,7 %	0,3 %	0,2 %	0,4 %	0,5 %	0,3 %	0,2 %	0,4 %
Sykefravær Covid-19	6,0 %	1,2 %	0 %	0 %	0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,7 %
Syke barn	0,1 %	0,1 %	0,2 %	0 %	0,4 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,3 %	0,2 %	0,6 %	0,1 %	0,2 %
Totalt sykefravær pr måned	9,5 %	7,4 %	6,4 %	3,7 %	6,0 %	6,7 %	1,9 %	0,2 %	4,7 %	3,6 %	3,8 %	3,6 %	5,5 %



Medarbeider samtaler

Nøkkelområder	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	MÅL 2022
Medarbeider Samtaler	100	100	100	100	Utsatt pga korona	Utsatt pga korona	100%	100% innen februar

Medarbeidersamtaler avholdt etter at det var tillat med fysiske møter.

Systematisk oppfølging av den enkelte medarbeider med formål til å skape et bedre grunnlag for prestasjoner og et godt arbeidsmiljø.

Ambisjonen er å fremme gjensidig tillit og åpenhet, god kommunikasjon og et godt samarbeid slik at den enkelte blir best mulig i stand til å løse sine oppgaver og trives i Aktiv Bygg.

KURS gjennomført 2022:

23 Kurs Office 365 (Knowledge Group AS)

39 Førstehjelpskurs

1 Sikkerhet og beredskap

3 Arbeidsvarslingskurs 1

1 Arbeidsvarslingskurs 2

1 Verneombudskurs 40-timers kurs

1 Faglig leder/Instruktørkurs

1 Truckførerkurs

1 kurs Adobe

8 kurs Løvsåportalen

2 Oppfriskningskurs HMS

1 Våtromskurs
1 Norsk-kurs

Medarbeider helse og arbeidsmiljø undersøkelse - Bedriftshelsetjeneste

Nøkkelområder	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	MÅL 2022
Medarbeider undersøkelse (i samarbeid med Bedriftshelsetjeneste)			98,8	90,5	96,7	Ikke gjennomført pga korona	94,3 %	82%

Alle ansatte får tilbud om time hos bedriftslegen til årlig helseundersøkelse som er en sammensatt undersøkelse av prøver og samtale med lege med hovedvekt på arbeidsmiljøet.

Skjema med arbeidsrelaterte spørsmål brukes i samtale med lege. Dette kartleggingsverktøy danner grunnlag for medarbeiderundersøkelsen som sendes Aktiv Bygg.

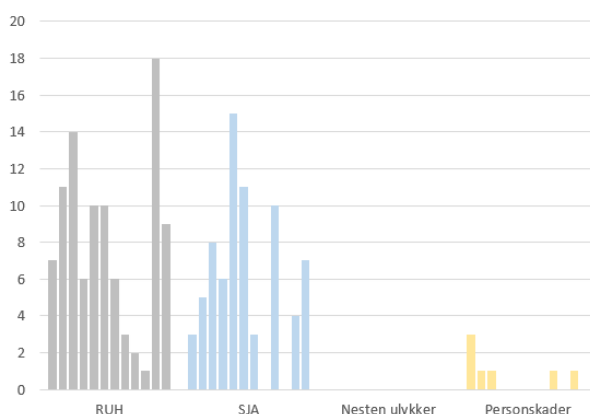
Oppsummering for 2022 viser at Aktiv har et veldig bra arbeidsmiljø hvor de aller fleste trives.

Avviksrapportering

Nøkkelområder	2018	2019	2020	2021	2022	MÅL 2022
Skaderapport	12	8	16	3	7	0 skader
RUH	107	83	145	181	89	Alle prosjekter, antall måles
Avviksbehandling	9	2	0	0	0	<5 dager

HMS - AVVIKSRAPPORTERING jan/des 2022

AVVIK	jan	feb	mars	april	mai	juni	juli	august	sep	okt	nov	des	Total
RUH	7	11	15	6	10	10	6	3	2	1	18	9	98
SJA	3	7	9	8	14	12	3	0	10	0	4	7	77
NESTEN ULYKKER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PERSONSKADER	3	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	7



89 RUH – utdrag
8 sag uten dekkel
1 Personer ikke innregistrert på Infobrick, 3 glemt kort
5 (1 gardintrapp) gardintrapp uten støtteben (stropp)
1 stige over 2 meter uten støtteben
3 person på øverste trinn – ikke godkjent
2 rullestillas uten rekkverk
4 rullestillas uten kontrollskilt
1 for stor avstand mellom fasade og stillas
3 Mange demonterte deler på stillas (14 dagers kontroll stillas ikke utført)
1 bruk av fasiliteter til leietaker som ikke er avtalt
1 Kutt i armen (se skademelding ikke RUH)
1 Kutt i armen (se skademelding ikke RUH)
1 person datt fra en stol, kutt i hodet (se skademelding, ikke RUH)
1 vinduer ikke lukket etter arbeidsdag
1 ikke jording under første støpte søle
1 varmekabler på tak gravet over
1 nøkkel borte – dør kunne ikke åpnes
4 inngangsport til riggen ikke låst, stå åpen (port åpen), gjerde åpen
2 arbeidsområde ikke sperret fysisk
1 rømningsvei (gitter) åpnes ikke før et bestemt tidspunkt
7 ikke brukt personlig verneutstyr (vernesko)
1 knust glass over inngangsparti
3 utført brannalarm
1 endring i fremdrift (materialer ikke flyttet fra lager før oppstart arbeider)
1 ikke utarbeidet SJA ved løft
1 ikke dokumentert opplæring (lift)
1 feil bruk av lift
1 uvedkommende på byggeplass
1 lukt fra kontaktor, strøm utkoblet
1 ikke registrert i samordningskjema
1 ikke brukt sikring ved arbeid i høyde
4 (2 firma i august) påsyn: firma ikke sjekket før oppstart
1 vannlekkasje
1 gulvsarkelmasse lekkasje
1 ulovlig utleggelse på sosiale media
1 Støvsuging ikke tilkoblet på sag

AKTIV BYGG A•S

1 ikke utarbeidet SJA hvor leietakere ferdes
1 lyslengte i gangsoner
1 observert resten av rusmidler på toalett
1 rør skadet ved saging i gipsvegg
1 skade på radiatorrør
1 mangler sparkebord
1 flere stiger fjernet på prosjekt (bruk av stiger ikke tillatt)
2 ledninger/Kabler for lavt
1 batteridrift lå opp på dørkarmen
1 glassvegg mot resepsjonen for tidlig demontert
1 lett tilgang til byggeplass
2 rømningsdør mangler
1 person innenfor sperret område
1 sjekkliste varme arbeider mangler

7 SKADEMELDINGER
1 Kutt i armen (spiro-rør glass), sys
1 person datt fra en stol, kutt i hodet, sys
1 person kuttet seg på sparkelbladet, sys
1 person fikk stender i panna ved rivingsarbeider, kutt i hodet
1 person fikk kutt i fingeren (lærte seg på vent-rør)
1 kutt med kniv i hånden
1 gammel vifte som ramlet ned på nesen til en person mens han malte

Alle HMS-avvik skal meldes og følges opp av ansvarlig for iverksetting av tiltak, forebygging og kontinuerlig kvalitetssikring av arbeidsmiljøet. Avvikene skal behandles og lukkes innen 5 dager.

Logg over avvik arkiveres digitalt/HMS perm per prosjekt. Alle avvik tas opp i Rapporteringsmøte som gjennomføres 1 gang i måned.

Arkivert under hvert prosjekt HMS avvik – samlet hos HMS ansvarlig

Vi har et forbedringspotensial når det gjelder bruk av verneutstyr (sko, hjelm), godkjente stiger/rullestillas og sag uten verneinnretning og kommer til å ha fokus på disse områder i 2023.

Vi hadde 7 ikke alvorlige skader i 2023, deriblant 6 små kuttskader.

Antall Sikker Jobb Analyser (SJA) utarbeidet, tyder på at risikovurdering for igangsettelse arbeid og sikkerhet på prosjektene tas på alvor.

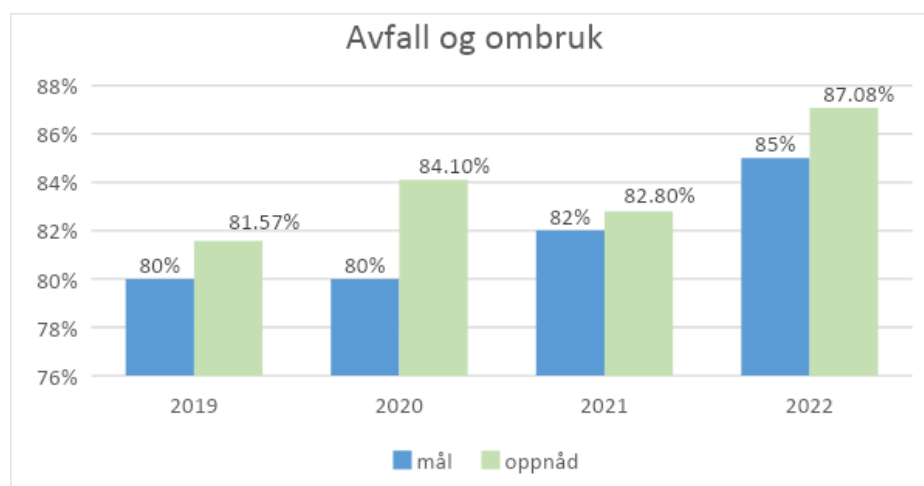
Kildesorteringsprosent – sortert 2022

Nøkkelområder	2018	2019	2020	2021	2022	MÅL 2022
Kildesortering	60	80,97 (mål 80%)	83,49 (mål 80%)	82,8% (mål 82%)	87% (mål 85%)	85%

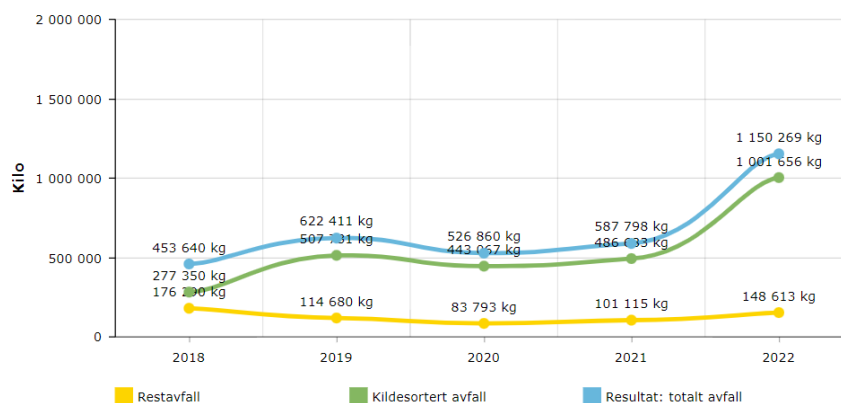
Kildesorteringsgrad forteller hvor stor del av avfallet fra virksomheten som sorteres, og hensikten er å legge til rette for ombruk/gjenvinning.

Aktiv driver avfallshåndtering gjennom å prosjektere og planlegge prosjekter slik at minst mulig avfall genereres, og slik at avfallet som oppstår i størst mulig grad er av en type som kan kildesorteres og gjenvinnes. Aktiv er langt over myndighetskrav når det gjelder kildesortering med 87% (70% krav av Myndighetene). Bra jobbet av alle som har sortert avfall på våre byggeplasser.

Rapportering av kildesortering tas opp på vernemøter samt på månedlig rapporteringsmøte.



Totalt avfall



Bærekrafts mål, Co2 utslipp, Ombruk og Gjenbruk



Nøkkelområder	2018	2019	2020	2021	2022	MÅL 2022
CO2 utslipp	0,89	0,68	0,55	0,50	0,50	Antal tonn CO2 per omsatt milion -0,1 Kg CO2
viser virksomhetens samlede utslipp på energibruk, transport og restavfall	282	186	157 850	182 000	169	
	130	320			500	
Ombruk, resirkulering			1	2	10	4 prosjekter
rivingsprosjekter				(mål 3)	(mål 4)	
Fossile biler (person-varebiler) erstattes med El-biler			1	6	8	Fossile biler erstattes med 2/3 el-biler årlig

Beviste innkjøp, god prosjektering, ombruk, planlegging og bruk av digitale verktøy samt ombruk eller resirkulering fra rivingsprosjekter er områder Aktiv satser på i 2023.

CO2 utslipp

Aktiv sitt Klimaregnskap viser at forbruk av bensin og diesel gjennom bruk av person- og varebiler utgjør den største delen av vår klimagassutslippet. Vi jobber for å redusere utslipp ved å løpende skifte ut våre fossile biler med el-biler, noe vi er godt i gang med.

Nøkkelområder	2018	2019	2020	2021	2022	MÅL 2022
CO2 utslipp	0,89	0,68	0,55	0,50	0,50	Antal tonn CO2 per omsatt milion -0,1 Kg CO2
viser virksomhetens samlede utslipp på energibruk, transport og restavfall	282 130	186 320	157 850	182 000	169 500	

Se Klimarapport arkivnøkkel 13.8

Miljø

Aktiv Bygg sin påvirkning på det ytre miljøet og mer spesifikt hvordan bedriften bevisst kan redusere påvirkningen på miljøet, krever et miljøledelsessystem som jobber etter en syklus fra kartlegging, utarbeiding, miljøpolitikk og operative mål.

For å oppnå våre mål har vi sertifisert oss som Miljøfyrtårnbedrift og rapporterer årlig våre miljøprestasjoner til stiftelsen Miljøfyrtårn. Dette generer en årlig Klimarapport.

Hver 3e år må bedriften re-sertifisere seg, noe vi har gjennomført i 2022.

Vi har forpliktet oss til å kontinuerlig forbedre våre miljøprestasjoner i prosjektene og i våre produkter og tjenester, ved aktivt å forebygge negativ miljøpåvirkning.

Vi skal vise vei i miljøspørsmålene og bidra til engasjement og forståelse i resten av organisasjonen.

Miljøkartlegging

Miljøkartleggingen skal danne grunnlag for målsettinger og rapporteringer og ha en tydelig ansvarsfordeling og plassere ansvar (se organisasjonskart).

Hovedtemaene for gjennomført miljøkartlegging er:

- Transport
- Energibruk
- Bruk av ressurser/behandling av avfall

Gjennom kontrakter og oppfølging på byggeplassene skal vi stille krav til våre leverandører for å redusere avfallsproduksjon og øke avfallssorteringen. Vi har som mål for 2023 at minimum 90 % av alt avfall på byggeplass skal kildesorteres.

Sørge for at alt farlig avfall tas hånd om på riktig måte.

Aktiv Bygg har inngått et samarbeid med Løvås AS, som er 100% eiet av Norsk Gjenvinning ASA. Løvås bistår med å finne de beste løsninger for å håndtere avfall. Vi som bedrift har tilgang til rapporter vedrørende avfallsprosent/fraksjoner som vi synliggjør i hvert enkelt prosjekt på månedsbasis som punkt i vernerunde referat til våre kunder og samarbeidspartnere.

Bidra til ombruk av materialer og produkter.

Utfasing av eldre kjøretøy til fordel for en miljøvennlig og moderne bilpark.

Papirløs kommunikasjon og dokumentasjon internt i selskapet.

Målsetninger

Vi bruker målinger og rapporteringsprosesser for å følge opp framdrift mot miljømålene.

Når det gjelder reduisering av karbonutslipp og andre miljøprioriteringer i vår bedrift, er det viktig å ikke sette for langsiktig mål. Dette for å sikre framskritt og for å unngå at oppnåelse av målene overlates til neste generasjon.

Ombruk – Gjenbruk

Oversikt over miljøtiltak utført i 2022:

Hoffsveien flere prosjekter

1E ombruk fra 1E til 1B

Miljøoppfølgingsplan for flere prosjekter

Filipstad Brygge

Sedum Tak - Accoya terrasse

Pilestredet 12

Oppnådd Breeam-in-use

Ullevål flere prosjekter

Miljøoppfølgingsplan for flere prosjekter

Ruseløkkveien 14

Ekstern oppfølging av Breeam-in-use

Ekstern oppfølging av Miljøoppfølgingsplan

Schweigaardsgate 21-23

Gjenvinningsprosjekt i samarbeid med KLP Eiendom som sendte brukte teppefliser til gjenvinning istedenfor å sende til dem til deponi som restavfall. Teppeflisene ble sendt til retursentralen i Sverige og videre til fabrikken i Nederland. Der separeres teppegarnet fra baksidematerialet i en egenutviklet prosess. Garnet smeltes og spinnes så om til nytt teppegarn og brukes til produksjon av nye teppefliser. Baksiden selges videre til betongindustrien der det brukes som fyllstoff. Disse teppefliser kan i sin helhet brukes i produksjon av nye teppefliser. Se link på vår hjemmeside [Mer klimavennlig rehabilitering med tepperetur • Aktiv Bygg AS](#)

Samsvarsvurdering

Vårt samfunnsansvar innebærer at vi ta ansvar for virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø.

Vi skal påvirke våre leverandører, samarbeidspartnere, underentreprenører og kunder til å ta ansvar for miljøet blant annet gjennom å bli sertifisert som Miljøfyrtårn. Vi skal ha kompetanse og være oppdatert på miljøvennlige løsninger, slik at vi kan bistå våre oppdragsgivere med å velge miljøriktige alternativer.

Gjennom vårt HMS-arbeid danner vi et sikkert og godt arbeidsmiljø for våre ansatte, samt som vi etterfølger lover og regler, minimerer vår påvirkning på det ytre miljø og at alle våre samarbeidspartnere etterfølger våre etniske retningslinjer.

Aktiv Bygg sine verdier Helse, Miljø, Sikkerhet og Etikk er nedfelt i våre håndbøker: Verdigrunnlaget, Personalhåndbok, Miljøhåndbok og Kortfattet HMS håndbok.

FN'S og Aktiv Bygg sine Bærekraftsmål

Bærekraftsmålene ble til på FNs konferanse for bærekraftig utvikling. Målet er å skape et sett med allmenngyldige mål som vil balansere de tre dimensjonene av bærekraftig utvikling:

Det sosiale, det økonomiske og det miljømessige.

Aktiv Bygg har valgt FNs bærekraftsmål som er aktuelle for vår bedrift og hvor vi har størst mulighet til å bidra til en mer bærekraftig utvikling.



Sikre kvinner lik rett for økonomiske ytelser og fullstendig reell deltakelse og like muligheter til ledende stillinger på alle nivåer der beslutninger tas



Sørge for et trygg og sikkert arbeidsmiljø hvor arbeiderrettigheter skal beskyttes.



Styrke virkemidlene som trengs for å gjennomføre arbeidet for bærekraftig utvikling og oppnå en mer miljøvennlig forvaltning av kjemikalier og redusere alle former for avfall gjennom hele livssyklusen



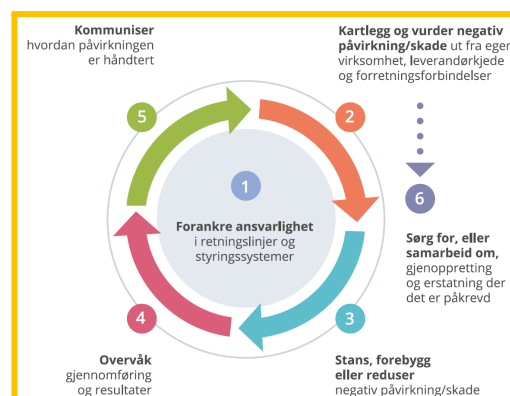
Bekjempe klimaendringer og konsekvenser for helse og miljø



Styrke virkemidlene som trengs for å gjennomføre arbeidet for bærekraftig utvikling

Hvordan jobber Aktiv Bygg med Åpenhetsloven

Aktiv Bygg AS arbeider for å sikre ansvarlighet i alle deler av vår virksomhet. En viktig del av hvordan vi jobber for å sikre en bærekraftig forretningspraksis er vårt rammeverk for gjennomføring av aktsomhetsvurderinger.



Aktsomhetsvurderinger i Aktiv Bygg AS betyr at menneske – og arbeidstakerrettigheter og miljø er ivaretatt i virksomheten vår.

Bærekraftig forretningspraksis er en del av Aktiv Bygg AS sin strategi og målsetning. Gjennom balansert økonomi, samfunn og miljø skal Aktiv bidra til en bærekraftig utvikling. Våre samarbeidspartnere skal kunne stole på at mennesker og miljø er ivaretatt i våre prosjekter.

Gjennomføring av aktsomhetsvurderinger blir i 2022 et lovkrav i Norge gjennom Åpenhetsloven. Åpenhetslovens formål er “å fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i forbindelse med produksjon av varer og levering av tjenester”.

Vårt arbeid tar utgangspunkt i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP, 2011) og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv (OECD, 2018).

Aktsomhetsvurdering er et viktig verktøy for å identifisere risiko for brudd på rettigheter eller negativ påvirkning på miljø og klima. Vi prioriterer tiltak der vi ser at risikoen er størst. **Identifisering av risiko, vurdering-, prioritering- og implementering av tiltak kaller vi aktsomhetsvurderinger.**

Vår bærekraftstrategi og vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger er forankret hos ledelsen og styret. Vi har en tydelig **ansvars- og oppgavefordeling** innen fagfeltet. Vi har **etiske retningslinjer (1)** som inngår i avtaleverket med våre leverandører og samarbeidspartnere.

Samarbeid og **dialog med våre interessenter** er en viktig del av rammeverket for aktsomhetsvurderinger og vi jobber systematisk for å innhente innspill fra, og involvere, relevante interessenter.

Vi har en rutine for **ansvarlig innkjøpspraksis (2)** som bidrar til å forebygge og redusere sannsynlighet for negativ påvirkning.

Vi har et system for **oppfølging og overvåking (3,4)** av våre leverandører slik at vi kan håndtere prioriterte risikoområder. Vi gjennomfører periodisk **evaluering (3,4)** av vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger gjennom intern og ekstern revisjon.

Vi har etablert rutiner for håndtering og gjenoppretting dersom et brudd eller avvik har skjedd. Der leverandøren/samarbeidspartner er ansvarlig for den negative påvirkningen eller skaden er de også ansvarlig for **gjenoppretting (5,6)**. Tiltakene overvåkes og rapporteres i våre månedlige rapporteringsmøter.

Krav til leverandører og samarbeidspartnere

Vi forventer at våre leverandører og samarbeidspartnere arbeider målrettet og systematisk for etterlevelse av våre etiske retningslinjer for leverandører og samarbeidspartnere som dekker grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, antikorrupsjon og miljø

På oppfordring fra Aktiv Bygg AS skal våre leverandører og samarbeidspartnere kunne dokumentere hvordan de selv, og eventuelle underleverandører, arbeider for å etterleve retningslinjene.

Dokumentasjon

- (1) *Retningslinjer for Etikk og samsvar, arkivert Bedriftsopplysninger 2.20 og 2.6 håndbok Verdigrunnlag AB*
- (2) *Retningslinjer for innkjøp og Samfunnsansvar, arkivert Bedriftsopplysninger 2.22 Innkjøpsrutine, arkivert Bedriftsopplysninger 2.26*
- (3) *Prosedyre for evaluering, utvelgelse og oppfølging av leverandører, arkivert 14.2 Påsyn UE HMS Erklæring verne og ansvarsforhold UE, arkivert Mal HMS hoved 10.1.8*
- (4) *Eksterne inspeksjoner iht Internkontrollforskrifter § 5,7 Tilsynsmyndighet, arkivert 14.8. Ekstern kontroll*
- (5,6) *Rapportering påsyn internt-eksternt utarbeides årlig*

Relatert info (arkivert under Aktiv Bygg AS\Prosjekter - General)

- 10.2. Info_Beskrivelse HMS håndbok byggeplass
- 10.6. Kortfattet HMS-Håndbok
- 10.8. Lover og Forskrifter
- 10.9. Handlingsplan HMS - KS
- 10.10. Års-hjul HMS
- 2.5. Verdigrunnlag
- 6.1. Presentasjon medarbeiderskap
- 6.5. Personalthåndbok Aktiv Bygg AS
- 13.8 Miljø og Klima rapport 2022